

Podnošenje zahtjeva klijenta fizičkog lica

Podnošenje zahtjeva klijenta fizičkog lica se vrši pomoću forme na adresi: <https://ezahtjevi.uino.gov.ba:6443>. Prvi korak predstavlja izbor jezičke varijante za prikazivanje i popunjavanje formi a nakon toga je na izboru usluga UIO potrebno odabrati opciju **Usluge Ovjerioca UIO**.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor usluga UIO

Izbor usluga UIO

Usluge Ovjerioca UIO

Usluge elektronskog poslovanja s UIO

Vrati Nastavi

U formi za izbor elektronskog zahtjeva je potrebno odabrati vrstu zahtjeva koji se popunjava – **Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu**, te odabrati dugme **Nastavi**.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor elektronskog zahtjeva

Izbor elektronskog zahtjeva

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde pravnom licu

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Zahtjev za deblokiranje PIN koda kriptografskog uređaja

Zahtjev za promjenu statusa elektronske potvrde

Zahtjev za zamjenu korisnika usluge

Upozorenje o odbijanju zahtjeva

Nije dozvoljeno mijenjanje dijakritika slovima engleske abecede (slova Č i Ć slovom C, slova Ž slovom Z, slova Š slovom S i slova Đ slovom D ili slovima DJ).

U slučaju pogrešnog unosa podataka Uprava za indirektno oporezivanje će odbiti podneseni zahtjev.

Vrati Nastavi

Otvora se forma za izbor vrste usluge gdje je potrebno odabrati da li podnosilac želi kvalificiranu elektronsku potvrdu na smart kartici zajedno sa čitačem kartica (prva usluga) ili samo kvalificiranu elektronsku potvrdu na smart kartici (druga usluga). Druga usluga se koristi u slučaju kada podnosilac već ima čitač kartica ili npr. više korisnika dijeli računare na kojima je povezan čitač kartica. Treća usluga se koristi kada se na postojećoj smart kartici vrši izdavanje nove kvalificirane elektronske potvrde iz razloga što je zbog određenih grešaka stara elektronska potvrda neupotrebljiva.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor elektronskog zahtjeva > Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

1 Vrsta usluge 2 Osnovne informacije 3 Dodatne informacije 4 Informacije o identifikacionom dokumentu

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Kvalificirana elektronska potvrda na smart kartici i čitač smart kartice

Kvalificirana elektronska potvrda na smart kartici

Kvalificirana elektronska potvrda

Nastavi

Nakon izbora usluge i potvrđivanja (dugme *Nastavi*) otvara se forma za popunjavanje podataka o podnosiocu zahtjeva i njegovim kontakt podacima.

NAPOMENA: Polje *E-mail adresa* je bitno zbog toga što će se na ovu adresu poslati zahtjev za verificiranje unesenih podataka a po odobravanju podnesenog zahtjeva od strane UIO i link na kome se preuzima instrukcija za plaćanje obveze za izdavanje kvalificiranih elektronskih potvrda.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor elektronskog zahtjeva > Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

✓ Vrsta usluge 2 Osnovne informacije 3 Dodatne informacije 4 Informacije o identifikacionom dokumentu

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Ime *

Ime oca

Prezime *

E-mail adresa *

Telefon *

+387

Nastavi

Na sljedećoj formi se popunjavaju podaci o adresi podnosioca. Polje **Mjesto** sadrži listu ponuđenih vrijednosti a može se i ručno upisati kao i polje **Pošanski broj**.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor elektronskog zahtjeva > Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

✓ Vrsta usluge ✓ Osnovne informacije 3 Dodatne informacije 4 Informacije o identifikacionom dokumentu

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Ulica i broj *

Mjesto *

Pošanski broj

U dijelu Informacije o identifikacionom dokumentu je potrebno u polju Vrsta identifikacionog dokumenta potrebno izabrati vrstu dokumenta kojim će podnosilac dokazati svoj identitet (lična karta, pasoš ...) kao i podatke o broju, izdavaocu i datumu važenja tog dokumenta.

Elektronsko podnošenje zahtjeva > Izbor elektronskog zahtjeva > Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

✓ Vrsta usluge ✓ Osnovne informacije ✓ Dodatne informacije 4 Informacije o identifikacionom dokumentu

Zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Vrsta identifikacionog dokumenta *

Broj identifikacionog dokumenta *

Izdan od strane *

Vrijedi do *

Vrijedi trajno

Nakon popunjavanja ove forme otvara se forma za pregled svih unesenih podataka gdje je moguće i vratiti se na forme ukoliko je primjećena greška prilikom unosa podataka. Na sljedećoj formi se dobija potvrda da je zahtjev kreiran i potrebno je odabrati link za preuzimanje zahtjeva u PDF formatu te se zahtjev može sačuvati na računar.



Zahtjev je uspješno kreiran.

Zahtjev je uspješno kreiran i možete ga preuzeti u obliku PDF dokumenta klikom na dugme ispod.

Ukoliko je sadržaj zahtjeva odgovarajući, potrebno je da potvrdite zahtjev pomoću linka za potvrđivanje zahtjeva koji se nalazi u e-mail-u koji je poslan na e-mail adresu koju ste unijeli. Ukoliko sadržaj zahtjeva ne odgovara očekivanom, zahtjev možete ponovo unijeti pomoću linka za ponovno unošenje zahtjeva koji se nalazi u istom e-mail-u.

Preuzimanje zahtjeva

Na E-mail adresu navedenu u dijelu **Osnovne informacije** će se poslati zahtjev za verificiranje unosa, gdje je potrebno odabrati link za potvrdu zahtjeva. Ukoliko je primjećeno da postoji greška u unesenim podacima može se odabrati link za ponovni unos zahtjeva čime se prethodni unos poništava.

Poštovani,

Obavještavamo Vas da ste dana 04.01.2024. uspješno kreirali zahtjev za

Ukoliko želite da **potvrdite zahtjev** kliknite [ovdje](#).

Ukoliko želite da **unesete zahtjev ispočetka** kliknite [ovdje](#).

Ova poruka Vam je automatski poslata, nemojte odgovarati na ovu poruku.

Srdačan pozdrav

Na formi za potvrđivanje unesenog zahtjeva je potrebno odabrati opciju **Potvrdi**.

Potvrdi zahtjev za izdavanje elektronske potvrde fizičkom licu

Datum podnošenja: 04.01.2024.

Ime i prezime:

Nakon dostavljanja ovjerenog zahtjeva u papirnom obliku i obrade tog zahtjeva od strane zaposlenih Uprave za indirektno oporezivanje, sistem će Vam s e-mail adrese pki.obavjestenja@uino.gov.ba poslati e-mail s linkom za preuzimanje predračuna.

Potrebno je prije klika na link potvrditi da link sadrži URL u obliku <https://ezahjevni.uino.gov.ba:6443/api/preuzimanjePredracuna/<oznaka predračuna>>.

Ukoliko se URL linka razlikuje od navedenog linka, nemojte kliknuti na link, jer je riječ o pokušaju prevare.

Odustani

Potvrdi

Ovim korakom se završava procedura unosa zahtjeva za izdavanje kvalificirane elektronske potvrde fizičkom licu. Odštampani i potpisani zahtjev je zajedno sa ovjerenom fotokopijom identifikacionog dokumenta potrebno dostaviti Grupi za informacione tehnologije u neki od regionalnih centara UIO:

Regionalni centar Banja Luka Ulica Mladena Stojanovića 7, 78000 Banja Luka

Regionalni centar Mostar Rodoč bb, 88000 Mostar

Regionalni centar Sarajevo Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo

Regionalni centar Tuzla Ulica Mitra Trifunovića Uče 161, 75000 Tuzla