

Na temelju članka IV.4.a) Ustava Bosne i Hercegovine, Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine na 85. sjednici Zastupničkoga doma, održanoj 18. rujna 2006, i na 63. sjednici Doma naroda, održanoj 20. rujna 2006, usvojila je

ZAKON

O ELEKTRONIČKOM POTPISU

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet Zakona)

Ovim se Zakonom uređuju osnove za izradu i uporabu elektroničkog potpisa te za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom.

Članak 2.

(Primjena pojedinih odredaba)

- (1) Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se u zatvorenim sustavima koji su u potpunosti uređeni ugovorima između poznatog broja ugovornih strana, ukoliko je njihova primjena ugovorena.
- (2) Odredbe ovoga Zakona primjenjuju se u otvorenoj elektroničkoj komunikaciji sa sudom i drugim institucijama, ukoliko posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Članak 3.

(Definicije)

Pojedini izrazi koji se rabe u ovome Zakonu znače:

- a) **elektronički potpis** čine podaci u elektroničkom obliku koji prate druge podatke u elektroničkom obliku ili su s njima logički povezani te omogućuju utvrđivanje potpisnikova identiteta;
- b) **potpisnik** je fizička osoba kojoj su dodijeljeni podaci za izradu potpisa i odgovarajući podaci za provjeru potpisa i kojoj je u njezino ime ili u ime treće osobe izrađen elektronički potpis, ili ovjeritelj koji koristi potvrdu za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom ili ovjerom;
- c) **siguran elektronički potpis** je elektronički potpis:
 - 1) koji je dodijeljen isključivo potpisniku,
 - 2) koji omogućuje identificiranje potpisnika,
 - 3) koji je izrađen uporabom sredstava koja su u potpunosti pod potpisnikovim nadzorom,
 - 4) koji je povezan s podacima na koje se odnosi, tako da se može utvrditi svaka naknadna promjena tih podataka,

- 5) koji je utemeljen na kvalificiranoj potvrdi i izrađen uporabom tehničkih sredstava i postupaka koji su sukladni sigurnosnim zahtjevima ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega;
- d) **podaci za izradu potpisa** su jedinstveni podaci, poput šifri ili posebnih šifriranih ključeva, koje potpisnik koristi za izradu elektroničkog potpisa;
- e) **sredstva za izradu potpisa** su softver ili hardver koji se koristi za obradbu podataka prilikom izrade elektroničkog potpisa;
- f) **podaci za provjeru potpisa** su jedinstveni podaci, poput šifri ili posebnih šifriranih ključeva, koji se koriste za provjeru elektroničkog potpisa;
- g) **sredstva za provjeru potpisa** su softver ili hardver koji se koriste za provjeru elektroničkog potpisa;
- h) **potvrda** je potvrda u elektroničkom obliku koja sadrži podatke za provjeru potpisa dodijeljenih određenoj osobi čiji je identitet utvrđen;
- i) **kvalificirana potvrda** je potvrda koja sadrži podatke iz članka 6. ovoga Zakona i koju je izdao ovjeritelj koji zadovoljava odredbe članka 8. ovoga Zakona;
- j) **ovjeritelj** je fizička ili pravna osoba koja izdaje potvrde ili vremenski pečat ili obavlja druge usluge u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom;
- k) **usluge u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom** su usluge stavljanja na raspolaganje proizvoda i postupaka povezanih s elektroničkim potpisom, izdavanje, obnavljanje i upravljanje potvrdama, registar potvrda, pružanje usluga opoziva, vremenskog pečata, kao i računalne i savjetodavne usluge u svezi s elektroničkim potpisom;
- l) **vremenski pečat** je elektronički potpisana potvrda ovjeritelja koja potvrđuje da su određeni podaci bili prisutni u elektronički dokument u određenom trenutku;
- m) **proizvod** je softver ili hardver čije se specifične komponente koriste za izradu ili provjeru elektroničkog potpisa ili koje ovjeritelj rabi za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i potvrdom;
- n) **kompromitiranje** je narušavanje sigurnosnih mjera ili sigurnosne tehnike, pri čemu ovjeritelj ne može zadržati osnovnu zahtijevanu razinu sigurnosti.

POGLAVLJE II. PRAVNO DJELOVANJE ELEKTRONIČKOG POTPISA

Članak 4.

(Opće pravno djelovanje elektroničkog potpisa)

- (1) U pravnom i poslovnom prometu mogu se rabiti elektronički potpisi izrađeni postupcima različitih razina sigurnosti i utemeljeni na potvrdama različitih klasa.
- (2) Pravno djelovanje elektroničkog potpisa i njegova uporaba kao dokaznog sredstva ne može se isključiti zbog činjenice da je elektronički potpis dostupan jedino u elektroničkom obliku, ili zbog toga što nije utemeljen na kvalificiranoj potvrdi ili na kvalificiranoj potvrdi akreditiranog ovjeritelja, ili zbog toga što nije izrađen korištenjem tehničkih sredstava i postupaka iz članka 14. ovoga Zakona.

Članak 5.

(Posebno pravno djelovanje elektroničkog potpisa)

- (1) Siguran elektronički potpis udovoljava pravnim zahtjevima za vlastoručnim potpisom i naročito za pisanim oblikom, ukoliko posebnim zakonom ili sporazumom ugovornih strana nije drukčije određeno.

- (2) Siguran elektronički potpis nema pravno djelovanje pisanog oblika kod:
- a) pravnih poslova u području obiteljskog i nasljednog prava koji zahtijevaju pisani oblik ili ispunjavanje strožijih zahtjeva za oblikom;
 - b) drugih izjava volje ili pravnih poslova za čije se važenje zahtijeva službena ovjera, sudska ili javnobilježnička provjera vjerodostojnosti ili javnobilježnička isprava;
 - c) izjava volje, pravnih poslova ili podnesaka koji zahtijevaju službenu ovjeru, sudska ili javnobilježničku provjeru vjerodostojnosti ili javnobilježničku ispravu, radi unosa u zemljišne knjige ili u drugi službeni registar;
 - d) izjava o jamstvu koje su izdale osobe glede svojeg obrtničkog, poslovnog ili stručnog svojstva.
- (3) Pretpostavka vjerodostojnosti sadržaja potpisane privatne isprave, u smislu odredaba pozitivnih propisa kojima se uređuje, primjenjuje se i na elektronički dokument na kojem je ostvaren siguran elektronički potpis.
- (4) Smatra se da pravno djelovanje sigurnog elektroničkog potpisa iz st. (1) i (3) ovoga članka nije nastalo ukoliko se dokaže da nije bilo udovoljeno sigurnosnim zahtjevima ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega ili da su mjere poduzete s ciljem udovoljenja bile kompromitirane.

Članak 6.

(Kvalificirana potvrda)

- (1) Kvalificirana potvrda mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:
- a) oznaku kojom se naznačava da se radi o kvalificiranoj potvrdi;
 - b) ime ili tvrtku i naziv države prebivališta ili sjedišta ovjeritelja;
 - c) ime, odnosno pseudonim potpisnika, uz obvezno naznačavanje da se radi o pseudonimu;
 - d) dodatne podatke o potpisniku koji su propisani za namjenu za koju se potvrda koristi, a koji ne smiju biti u suprotnosti s namjenom uporabe pseudonima;
 - e) podatke za provjeru potpisa koji odgovaraju podacima za izradu potpisa, što su pod potpisnikovim nadzorom;
 - f) podatke o početku i prestanku važenja potvrde;
 - g) jedinstvenu oznaku potvrde;
 - h) ograničenja u svezi s korištenjem potvrde, ukoliko ih ima;
 - i) ograničenja glede vrijednosti transakcija za koje se potvrda može koristiti, ukoliko ih ima.
- (2) Na zahtjev osobe koja traži potvrdu, u kvalificiranoj se potvrdi mogu navesti druge važne pravne informacije.
- (3) Kvalificirana potvrda mora biti potpisana elektroničkim potpisom ovjeritelja koji je sukladan odredbama članka 3. točke c) alineja od 1) do 4) ovoga Zakona.

POGLAVLJE III. OVJERITELJI

Članak 7.

(Obavljanje djelatnosti)

- (1) Za početak rada i pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom, ovjeritelju nije potrebna posebna dozvola.
- (2) Ovjeritelj je dužan bez odgode obavijestiti nadzorno tijelo o početku rada. Ovjeritelj je dužan dostaviti interna pravila o pružanju usluga i sigurnosni koncept za svaku uslugu u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom koju pruža na početku rada, kao i prilikom bilo koje promjene u svezi s pružanjem usluga.
- (3) Ovjeritelj koji koristi postupke za siguran elektronički potpis dužan je u sigurnosnom konceptu utvrditi na koji će način udovoljiti sigurnosnim zahtjevima propisanim ovim Zakonom i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega.
- (4) Ovjeritelj je dužan ispunjavati zahtjeve iz svojih internih pravila o pružanju usluga i sigurnosnog koncepta na početku, kao i za vrijeme obavljanja djelatnosti.
- (5) Ovjeritelj je dužan bez odgode obavijestiti nadzorno tijelo o svim okolnostima koje ga sprečavaju ili mu onemogućavaju obavljanje djelatnosti sukladno internim pravilima o pružanju usluga i sigurnosnom konceptu.
- (6) Ovjeritelj koji izdaje potvrde dužan je u sigurnosnom konceptu opisati u kojem se obliku vodi registar potvrda.
- (7) Ovjeritelj može koristiti potvrde koje je sam izdao, samo ako je to nužno za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom.

Članak 8.

(Ovjeritelji koji izdaju kvalificirane potvrde)

- (1) Ovjeritelj koji izdaje kvalificirane potvrde dužan je:
 - a) demonstrirati pouzdanost koja se zahtijeva za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom;
 - b) voditi brz i siguran registar potvrda te osigurati pružanje neodgodive i sigurne usluge opoziva;
 - c) za kvalificirane potvrde te za registar potvrda i pružanje usluga opoziva, koristiti podatak o vremenu koji je nedvojbeno kvalitetan (npr. siguran vremenski pečat) i za sve slučajeve osigurati da se datum i vrijeme izdavanja ili opoziva potvrde mogu točno utvrditi;
 - d) pouzdano provjeriti identitet i, gdje je to primjenjivo, bilo koja druga značajna pravna obilježja osobe koja traži potvrdu;
 - e) upošljavati pouzdane osobe koje za pružanje usluga imaju potrebna specijalistička znanja, iskustvo i stručne kvalifikacije te, naročito, upravljačke sposobnosti, poznavanje tehnologije elektroničkog potpisa i odgovarajućih sigurnosnih postupaka i koje primjenjuju administrativne i upravljačke postupke i propise, sukladno važećim pravilima struke;
 - f) biti financijski sposoban za obavljanje djelatnosti, sukladno ovome Zakonu i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, i za pokriće eventualnih zahtjeva za naknadu štete;
 - g) evidentirati sve okolnosti i činjenice značajne za kvalificirane potvrde tijekom njihove primjene, tako da se ovjera može dokazati, naročito u sudbenom postupku, te čuvati ove podatke trajno i u elektroničkom obliku;
 - h) poduzeti odgovarajuće mjere, tako da sam ovjeritelj ili treće osobe ne mogu čuvati ili kopirati podatke za izradu potpisa.
- (2) Ovjeritelj koji izdaje kvalificirane potvrde je za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom, kao i za izradu i pohranu potvrda, dužan rabiti pouzdane sustave, proizvode i postupke koji su tehnički zaštićeni od izmjena i koji pružaju tehničku i kriptografsku sigurnost. Također, dužan je poduzeti odgovarajuće mjere kojima se osigurava tajnost podataka za izradu potpisa kako se podaci za kvalificirane potvrde ne bi mogli

neopaženo iskonstruirati ili krivotvoriti i kako bi ove potvrde, samo uz pristanak potpisnika, bile dostupne javnosti. Za generiranje i pohranu podataka za izradu potpisa i za izradu i pohranu kvalificiranih potvrda, ovjeritelj je dužan koristiti tehnička sredstva i postupke koji zadovoljavaju odredbe članka 14. ovoga Zakona.

- (3) Podaci za izradu ovjeriteljeva potpisa moraju biti osigurani od neovlaštenog pristupa.
- (4) Ako ovjeritelj koristi postupke za siguran elektronski potpis, u potvrdi, kao i u elektroničkom registru potvrda koji je općenito stalno dostupan korištenjem sredstava informacijskih i komunikacijskih tehnologija, mora se naznačiti da se radi o sigurnom elektroničkom potpisu.
- (5) Na zahtjev suda ili druge institucije, ovjeritelj je dužan provjeriti siguran elektronički potpis utemeljen na kvalificiranoj potvrdi.

Članak 9.

(Izdavanje kvalificiranih potvrda)

- (1) Ovjeritelj je dužan pomoću zvaničnog identifikacijskog dokumenta s fotografijom za fizičke osobe ili uredno ovjerenim dokumentima za pravnu osobu pouzdano utvrditi identitet i druge potrebne podatke o osobi koja traži kvalificiranu potvrdu.
- (2) Zahtjev za kvalificiranu potvrdu može biti podnesen pravnoj osobi koju ovlasti ovjeritelj. Ta pravna osoba dužna je provjeriti identitet osobe koja traži kvalificiranu potvrdu.
- (3) Ovjeritelj je dužan, sukladno internim pravilima o pružanju usluga, u kvalificiranoj potvrdi navesti podatke o ovlaštenju za zastupanje ili druge važne pravne informacije, ukoliko se to zahtijeva i ukoliko osoba koja traži kvalificiranu potvrdu dokaže te podatke ovjeritelju ili pravnoj osobi iz stavka (2) ovoga članka.
- (4) Na zahtjev osobe koja traži potvrdu, ovjeritelj u potvrdi, sukladno internim pravilima o pružanju usluga, može navesti pseudonim umjesto potpisnikova imena. Pseudonim ne smije biti uvredljiv ili očito zbnjujući glede imena ili potpisa.

Članak 10.

(Opoziv potvrde)

- (1) Ovjeritelj je dužan bez odgode opozvati potvrdu:
 - a) ako opoziv potvrde zahtijeva potpisnik ili potvrdom imenovani ovlaštenik;
 - b) ako dozna da je potpisnik izgubio poslovnu sposobnost, umro ili je prestao postojati ili su se promijenile činjenice potvrđene potvrdom;
 - c) ako je potvrda izdana na temelju netočnih podataka;
 - d) ako prestane obavljati djelatnost, a registar potvrda i pružanje usluga opoziva nije preuzeo drugi ovjeritelj;
 - e) ako nadzorno tijelo naloži opoziv;
 - f) ako postoji opasnost od zlouporabe potvrde.
- (2) Ukoliko se činjenice na koje se odnosi stavak (1) ovoga članka ne mogu odmah nedvojbeno utvrditi, ovjeritelj je dužan bez odgode suspendirati potvrdu.
- (3) Suspendacija i opoziv moraju sadržavati datum i vrijeme od kada proizvode djelovanje. Ukoliko je postupak opoziva ili suspendacije proveden, djelovanje proizvode od trenutka kada se unesu u registar potvrda. Opoziv i

suspenzija s povratnim djelovanjem nisu dopušteni. Ovjeritelj je dužan bez odgode obavijestiti potpisnika o suspenziji ili opozivu.

(4) Nadzorno je tijelo dužno bez odgode opozvati potvrdu:

a) ako ovjeritelj prestane obavljati djelatnost, a njegov registar potvrda i pružanje usluga opoziva nije preuzeo drugi ovjeritelj,

b) ako je ovjeritelju zabranjeno obavljanje djelatnosti, a njegov registar potvrda i pružanje usluga opoziva nije preuzeo drugi ovjeritelj.

Članak 11.

(Vremenski pečat)

(1) Ako ovjeritelj pruža usluge vremenskog pečata, dužan je u svojim internim pravilima o pružanju usluga i sigurnosnom konceptu utvrditi na koji će način udovoljiti zahtjevima za pružanje usluge utvrđene ovim Zakonom i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega.

(2) Za pružanje usluga sigurnog vremenskog pečata, ovjeritelj mora koristiti tehnička sredstva i postupke koji osiguravaju da je navedeno vrijeme točno i vjerodostojno i koji su sukladni odredbama članka 14. ovoga Zakona.

Članak 12.

(Dokumentacija)

(1) Ovjeritelj je dužan dokumentirati sigurnosne mjere koje je poduzeo sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega, kao i radi izdavanja, suspenzije i opoziva potvrda. Podaci i njihova vjerodostojnost te trenutak njihova upisa u sustav protokola uvijek moraju biti dostupni za provjeru.

(2) Ovjeritelj je dužan dostaviti dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka na zahtjev suda ili drugoga tijela vlasti.

Članak 13.

(Prestanak obavljanja djelatnosti)

(1) Ovjeritelj je dužan bez odgode obavijestiti nadzorno tijelo o prestanku obavljanja djelatnosti. Ovjeritelj je također dužan, u trenutku prestanka obavljanja djelatnosti, opozvati valjane potvrde ili osigurati da najmanje registar potvrda i pružanje usluga opoziva preuzme drugi ovjeritelj.

(2) Ovjeritelj je dužan bez odgode obavijestiti potpisnike o prestanku obavljanja djelatnosti i o opozivu ili preuzimanju.

(3) Ovjeritelj je dužan osigurati pružanje usluga opoziva i ako su potvrde opozvane. Ukoliko ovjeritelj ne osigura pružanje usluga opoziva, pružanje će usluga opoziva, na teret ovjeritelja, osigurati nadzorno tijelo.

POGLAVLJE IV. TEHNIČKI SIGURNOSNI ZAHTJEVI

Članak 14.

(Tehnička sredstva i postupci za siguran elektronički potpis)

(1) Za generiranje i pohranu podataka za izradu potpisa te za izradu sigurnog elektroničkog potpisa, moraju se rabiti tehnička sredstva koja omogućuju pouzdano otkrivanje krivotvorenih potpisanih podataka i pouzdano sprečavaju neovlašteno korištenje postupaka formiranja podataka za elektronički potpis.

- (2) Tehnička sredstva i postupci koji se koriste za izradu sigurnog elektroničkog potpisa moraju osigurati da podaci koji se potpisuju nisu promijenjeni te da podaci koji se potpisuju budu prikazani potpisniku prije potpisivanja; podaci za izradu potpisa moraju biti osigurani, tako da se ne mogu izvesti, vjerojatnost da će se pojaviti samo jednom mora biti blizu sigurnosti, a njihova pouzdanost mora biti zajamčena.
- (3) Za izradu i pohranu kvalificiranih potvrda, moraju se koristiti tehnička sredstva i postupci koji sprečavaju sačinjavanje i krivotvorenje potvrda.
- (4) Tehnička sredstva i postupci koji se koriste za provjeru sigurno potpisanih podataka moraju osigurati:
- da potpisani podaci nisu promijenjeni;
 - elektronički potpis mora biti pouzdano provjeren i rezultati provjere korektno prikazani osobi koja radi provjeru;
 - da osoba koja radi provjeru može utvrditi podatke na koje se elektronički potpis odnosi;
 - da osoba koja radi provjeru može pouzdano utvrditi potpisnika čiji je elektronički potpis ostvaren i da, u slučaju uporabe pseudonima, njegova uporaba uvijek bude naznačena;
 - vidljivost svake promjene koja na bilo koji način utječe na sigurnost potpisanih podataka.
- (5) Tehnička sredstva i postupci za izradu sigurnog elektroničkog potpisa moraju se, ovisno o stanju tehnike, sveobuhvatno i redovito provjeravati. Njihovo udovoljavanje sigurnosnim zahtjevima ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega mora potvrditi posebno tijelo (članak 15). Potvrde o udovoljavanju sigurnosnim zahtjevima, koje su izdala tijela država članica Europske unije ili članica Europskog ekonomskog prostora iz članka 3. stavak 4. Direktive 1999/93 EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 1999. o okviru Zajednice za elektronički potpis ("Službeni list Europskih zajednica", broj L 13, od 19. siječnja 2000, str. 12), prihvaćaju se kao i potvrde tijela iz članka 15. ovoga Zakona.
- (6) Tehnička sredstva i postupci koje, na temelju članka 3. stavak 5. Direktive 1999/93 EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 1999. o okviru Zajednice za elektronički potpis, utvrdi Europska komisija, udovoljavaju sigurnosnim zahtjevima ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega.

Članak 15.

(Izdavanje potvrda o ispunjavanju sigurnosnih zahtjeva)

- (1) Potvrde iz članka 14. stavak (5) ovoga Zakona može izdavati javno ili privatno tijelo koje je za tu svrhu akreditirano kod Instituta za akreditiranje Bosne i Hercegovine.
- (2) Institut za akreditiranje Bosne i Hercegovine akreditirat će javno ili privatno tijelo za izdavanje potvrda iz članka 14. stavak (5) ovoga Zakona na njegov zahtjev:
- ako demonstrira pouzdanost potrebnu za obavljanje svojih djelatnosti;
 - ako upošljava pouzdane osobe koja za obavljanje djelatnosti imaju specijalistička znanja, iskustvo i stručne kvalifikacije, naročito poznavanje elektroničkog potpisa i odgovarajućih sigurnosnih postupaka, kriptografije, komunikacijskih i smart-card tehnologija i tehničke ocjene tih sredstava;
 - ako posjeduje zadovoljavajuća tehnička sredstva i uređaje te je financijski i ekonomski sposoban obavljati djelatnost;
 - ako jamči potrebnu neovisnost i nepristranost.
- (3) Podnositelj zahtjeva za akreditiranje mora zadovoljavati i kriterije koje utvrdi Europska komisija, na temelju članka 3. stavak 4. Direktive 1999/93 EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 1999. o okviru

Zajednice za elektronički potpis. Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog ministra nadležnog za informacijsko društvo, će podzakonskim propisom objaviti ove kriterije.

(4) Javno ili privatno tijelo akreditirano za izdavanje potvrda iz članka 14. stavak (5) ovoga Zakona za potrebe obavljanja svojih djelatnosti može koristiti izvješća o ispitivanju drugih akreditiranih tijela.

POGLAVLJE V. PRAVA I OBVEZE

Članak 16.

(Opće obveze ovjeritelja)

(1) Ovjeritelj je dužan jasno i sveobuhvatno upoznati osobu koja traži potvrdu s internim pravilima o pružanju usluga i sigurnosnim konceptom, u pisanom obliku ili uporabom trajnog nosača podataka prije zaključenja ugovora. Prilikom izdavanja kvalificirane potvrde, ovjeritelj je također dužan upoznati imatelja potvrde o uvjetima uporabe, poput ograničenja u svezi s korištenjem ili ograničenja glede vrijednosti transakcija za koje se potvrda može koristiti, te napomenuti dobrovoljno akreditiranje i bilo koje posebne postupke za rješavanje sporova.

(2) Informacije na koje se odnosi stavak (1) ovoga članka mogu se, na njihov zahtjev, dostaviti trećim osobama koje dokažu pravni interes glede ovih informacija.

(3) Ovjeritelj je dužan upoznati osobu koja traži potvrdu o tome koja su tehnička sredstva i postupci pogodni za potpisivanje te o tome gdje je to primjenjivo, koja tehnička sredstva, postupci i drugi uređaji zadovoljavaju odredbe ovoga Zakona glede izrade i provjere sigurnog elektroničkog potpisa. Nadalje, ovjeritelj je dužan upoznati osobu koja traži potvrdu o mogućem pravnom djelovanju postupka za elektronički potpis koji je korišten, o potpisnikovim obvezama i o ovjeriteljevoj specifičnoj odgovornosti. Prije nego što sigurnosna vrijednost trenutnog elektroničkog potpisa bude narušena tijekom vremena, imatelj potvrde treba biti obaviješten o tome (gdje je to primjenjivo i na koji način) da treba biti primijenjen novi elektronički potpis.

Članak 17.

(Obveze potpisnika)

(1) Potpisnik je dužan čuvati podatke za izradu elektroničkog potpisa i suzdržati se od njihovog prosljeđivanja, te spriječiti neovlašten pristup tim podacima, u mjeri u kojoj je to moguće očekivati.

(2) Potpisnik je dužan bez odgode ovjeritelju dostaviti sve potrebne podatke i informacije o promjenama koje utječu ili mogu utjecati na točnost utvrđivanja potpisnika.

(3) Potpisnik je dužan bez odgode zatražiti opoziv potvrde ako su podaci za izradu elektroničkog potpisa netočni, ili ako postoji osnovana sumnja da su preslikani, ili da su neovlaštene osobe došle u posjed tih podataka, ili ako su se činjenice potvrđene u potvrdi promijenile.

Članak 18.

(Zaštita osobnih podataka)

(1) Ovjeritelj može koristiti samo one osobne podatke koji su potrebni za pružanje usluge. Ti se podaci mogu pribaviti samo izravno od osobe o kojoj se radi ili od treće strane, uz njezinu suglasnost.

(2) U slučaju uporabe pseudonima, ovjeritelj će dostaviti podatke o potpisnikovu identitetu ako za utvrđivanje identiteta postoji prevladajući pravni interes u smislu odredaba propisa kojima se uređuje zaštita podataka. Ovjeritelj je dužan dokumentirati dostavu.

Članak 19.

(Odgovornost ovjeritelja za štetu)

(1) Ovjeritelj koji izdaje potvrde kao kvalificirane ili za njih jamči, sukladno odredbama članka 24. stavak (2) točka b) ovoga Zakona, odgovoran je za štetu svakoj osobi koja se pouzda u potvrdu za sljedeće:

- a) da su točni podaci u kvalificiranoj potvrdi u trenutku njezinog izdavanja te da potvrda sadrži sve podatke propisane za kvalificiranu potvrdu;
- b) da je potpisnik, naveden u kvalificiranoj potvrdi, u trenutku izdavanja potvrde bio u posjedu svih podataka za izradu potpisa, koji odgovaraju podacima za provjeru potpisa sadržanim u potvrdi;
- c) da su podaci za izradu potpisa i s njima usuglašeni podaci za provjeru potpisa zajedno, prilikom primjene proizvoda i postupaka koje mu je ovjeritelj stavio na raspolaganje ili njima ekvivalentnih koje sam koristi, odgovarajući u komplementarnom smislu;
- d) da je potvrda opozvana bez odgode, nakon ulaganja odgovarajućeg zahtjeva, i da je postupak opoziva raspoloživ;
- e) da su zadovoljene odredbe članka 8. ovoga Zakona te da su za generiranje i pohranu podataka za izradu potpisa i za izradu i pohranu kvalificiranih potvrda korištena tehnička sredstva i postupci koji zadovoljavaju odredbe članka 14. ovoga Zakona.

(2) Ovjeritelj koji koristi postupke za siguran elektronički potpis također je odgovoran da proizvodi, postupi i drugi uređaji koje koristi ili preporučuje kao odgovarajuće za izradu elektroničkog potpisa i prikaz podataka koji se potpisuju zadovoljavaju odredbe članka 14. ovoga Zakona.

(3) Ovjeritelj je odgovoran ukoliko ne dokaže da je šteta nastala bez njegove krivnje.

(4) Ukoliko je korištenje kvalificirane potvrde ograničeno, ovjeritelj se neće smatrati odgovornim za štetu nastalu u svezi s korištenjem potvrde izvan ograničenja. Ako kvalificirana potvrda sadrži ograničenja glede vrijednosti transakcija za koje se može koristiti, ovjeritelj se neće smatrati odgovornim za štetu nastalu u svezi s korištenjem potvrde za transakcije čija je vrijednost izvan ovih ograničenja.

POGLAVLJE VI. NADZOR

Članak 20.

(Nadzorno tijelo)

(1) Nadzorno tijelo je Ured za nadzor i akreditiranje ovjeritelja pri ministarstvu nadležnom za informacijsko društvo.

(2) U sklopu inspekcijskog nadzora, nadzorno tijelo:

a) provjerava jesu li interna pravila o pružanju usluga i sigurnosni koncept ovjeritelja sukladni odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega;

b) provjerava zadovoljava li ovjeritelj za svo vrijeme obavljanja djelatnosti odredbe ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega, te odredbe svojih internih pravila o pružanju usluga i sigurnosnog koncepta;

c) ako ovjeritelj pruža usluge u svezi sa sigurnim elektroničkim potpisom, nadzire korištenje tehničkih sredstava i postupaka iz članka 14. ovoga Zakona;

d) provjerava da li tijelo akreditirano za izdavanje potvrda o udovoljavanju sigurnosnim zahtjevima ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega ispunjava organizacijske kriterije iz članka 15. ovoga Zakona;

e) registrira ovjeritelje koji podnesu obavijest o početku rada i akreditira ovjeritelje sukladno odredbama članka 23. ovoga Zakona;

- f) utvrđuje ekvivalentnost izvješća o provjeri iz trećih država (članak 24. stavak (3));
- g) pruža uslugu opoziva ako je ovjeritelj prestao pružati usluge u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom ili mu je pružanje usluga zabranjeno, a pružanje usluge opoziva nije preuzeo drugi ovjeritelj u smislu članka 13. stavak (3) i članka 21. stavak (5) ovoga Zakona.
- (3) Ovjeritelji su obvezni naknaditi troškove rada nadzornoga tijela, sukladno propisima donesenim na temelju ovoga Zakona.
- (4) Nadzorno tijelo vodi elektronički registar ovjeritelja sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, akreditiranih ovjeritelja i ovjeritelja sa sjedištem u trećim državama za čije potvrde jamči ovjeritelj sa sjedištem u Bosni i Hercegovini, sukladno odredbama članka 24. stavak (2) točka b) ovoga Zakona. Također, nadzorno tijelo vodi registar potvrda ovjeritelja koji sadrži kvalificirane potvrde ovjeritelja za pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom. Takve potvrde može izdavati i nadzorno tijelo. Ovi registri moraju biti, općenito, stalno dostupni korištenjem sredstava informacijskih i komunikacijskih tehnologija. Nadzorno tijelo stavlja svoj sigurni elektronički potpis na registre koje vodi. Potvrda nadzornog tijela objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

Članak 21.

(Nadzorne mjere)

- (1) Prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora, nadzorno je tijelo ovlašteno poduzeti mjere kojima se osigurava ispunjenost obveza određenih ovim Zakonom i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega. Nadzorno tijelo može zabraniti korištenje neodgovarajućih tehničkih sredstava i postupaka ili pružanje svih ili pojedinih usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom. Nadzorno tijelo može opozvati potvrde ovjeritelja ili potpisnika ili ovjeritelju naložiti opoziv potvrda.
- (2) Nadzorno će tijelo ovjeritelju zabraniti pružanje svih ili pojedinih usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom:
- a) ako ovjeritelj ili njegove uposlene osobe ne demonstriraju pouzdanost koja se zahtijeva za usluge koje pružaju u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom;
 - b) ako ovjeritelj ili njegove uposlene osobe nemaju potrebna specijalistička znanja, iskustvo i stručne kvalifikacije;
 - c) ako nema na raspolaganju potrebna finansijska sredstva;
 - d) ako ne pruža usluge u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom, sukladno internim pravilima o pružanju usluga i sigurnosnim konceptom;
 - e) ako ne vodi registar potvrda, sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega;
 - f) ako ne ispunjava obveze u svezi s opozivom i suspenzijom, sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega;
 - g) ako ne ispunji obveze iz članka 7. stavak (2) ovoga Zakona.
- (3) Ukoliko nije odredilo blaže mjere iz stavka (6) ovoga članka, nadzorno će tijelo ovjeritelju koji izdaje kvalificirane potvrde zabraniti pružanje svih ili pojedinih usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom u slučaju da nisu zadovoljene druge odredbe ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega kojima se uređuje pružanje usluga.
- (4) Ukoliko nije odredilo blaže mjere iz stavka (6) ovog članka, nadzorno će tijelo ovjeritelju koji koristi postupke za siguran elektronički potpis zabraniti pružanje svih ili pojedinih usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom u slučaju da tehnička sredstva i postupci ne zadovoljavaju odredbe članka 14. ovoga Zakona.

(5) Ukoliko nadzorno tijelo zabrani ovjeritelju pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom, mora osigurati opoziv potvrda ovjeritelja i potpisnika ili da drugi ovjeritelj, u mjeri u kojoj pristane, preuzme obavljanje djelatnosti ovjeritelja kojem je zabranjen rad, a najmanje registar potvrda i pružanje usluga opoziva. Potpisnici će bez odgode biti obaviješteni o zabrani i opozivu ili o preuzimanju. Ovjeritelj je dužan osigurati da se usluga opoziva pruža i ako su potvrde opozvane. Ako ovjeritelj ne osigura pružanje usluge opoziva, pružanje usluge na teret ovjeritelja osigurat će nadzorno tijelo.

(6) Nadzorno tijelo neće zabraniti pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom ako se blažim mjerama može postići usklađivanje s odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega. Nadzorno tijelo može odrediti rokove i uvjete za otklanjanje nedostataka i izdati upozorenje o zabrani u slučaju da nedostaci koje utvrdi ne budu otklonjeni u razumnom roku koji odredi.

Članak 22.

(Provođenje nadzora)

(1) Ovjeritelj je dužan odrediti osobu koja će na zahtjev nadzornog tijela omogućiti pristup u poslovne prostorije tijekom radnog vremena. Ovjeritelj je dužan dostaviti ili pripremiti za inspekciju relevantne poslovne knjige, dokumentaciju iz članka 12. ovoga Zakona i drugu dokumentaciju, te osigurati potrebne informacije i bilo koju drugu potrebnu pomoć.

(2) Istražitelj je ovlašten izuzeti dokumentaciju, ukoliko je to potrebno, za osiguranje dokaza ili za detaljno utvrđivanje nepravilnosti na razdoblje od najviše 15 dana, o čemu izdaje potvrdu.

(3) Podatke o potvrdama koji su osobne naravi i podatke koji su zaštićeni prema posebnom zakonu, s kojima se upozna tijekom nadzora, istražitelj je dužan čuvati kao tajnu.

(4) Protiv odluke nadzornoga tijela dopuštena je žalba Prizivnom vijeću pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine. Žalba ne zadržava izvršenje.

(5) Zabrana ne utječe na važenje prethodno izdanih potvrda.

POGLAVLJE VII. DOBROVOLJNO AKREDITIRANJE

Članak 23.

(Akreditiranje ovjeritelja)

(1) Ovjeritelje koji koriste postupke za siguran elektronički potpis i koji dokažu da zadovoljavaju odredbe ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega, nadzorno će tijelo akreditirati na zahtjev. Nadzorno tijelo može, pod istim uvjetima, akreditirati i ovjeritelje sa sjedištem izvan Bosne i Hercegovine ako su ispunjeni uvjeti za priznavanje njihovih potvrda u Bosni i Hercegovini. Akreditirani ovjeritelj može samo uz suglasnost nadzornoga tijela naznačavati svoju akreditiranost u pravnom prometu. Ta se oznaka može koristiti za usluge u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom i proizvodima, samo ako su zadovoljeni sigurnosni zahtjevi odredaba članka 14. ovoga Zakona.

(2) Dobrovoljno akreditiranje ovjeritelja treba biti naznačeno u kvalificiranoj potvrdi ili biti dostupno na drugi odgovarajući način.

POGLAVLJE VIII. PRIZNAVANJE STRANIH POTVRDA

Članak 24.

(Priznavanje potvrda koje su izdali strani ovjeritelji)

(1) Potvrde koje su izdali ovjeritelji sa sjedištem u državi članici Eropske unije ili u državi koja je članica Europskog ekonomskog prostora i čiju valjanost Bosna i Hercegovina može provjeriti tretiraju se kao i domaće potvrde. Kvalificirane potvrde ovih ovjeritelja imaju isto pravno djelovanje kao domaće kvalificirane potvrde.

(2) Potvrde koje su izdali ovjeritelji sa sjedištem u trećim državama i čiju valjanost Bosna i Hercegovina može provjeriti bit će priznate u Bosni i Hercegovini. Kvalificirane potvrde ovih ovjeritelja pravno će se tretirati kao i domaće kvalificirane potvrde:

- a) ako ovjeritelj zadovoljava odredbe članka 8. ovoga Zakona i ako je akreditiran sukladno sustavu dobrovoljnog akreditiranja u Bosni i Hercegovini ili u državi članici Europske unije ili u državi koja je članica Europskog ekonomskog prostora;
- b) ako domaći ovjeritelj ili ovjeritelj sa sjedištem u državi članici Europske unije ili državi koja je članica Europskog ekonomskog prostora koji zadovoljava odredbe članka 8. ovoga Zakona jamči za njegove potvrde, sukladno propisima o odgovornosti;
- c) ako se potvrda priznaje kao kvalificirana ili se ovjeritelj smatra ovjeriteljem koji izdaje kvalificirane potvrde, na temelju dvostranog ili višestranog međunarodnog ugovora između Bosne i Hercegovine i drugih država ili međunarodnih organizacija;
- d) ako se potvrda priznaje kao kvalificirana ili se ovjeritelj smatra ovjeriteljem koji izdaje kvalificirane potvrde, na temelju dvostranog ili višestranog međunarodnog ugovora između Europske unije i trećih država ili međunarodnih organizacija.

(3) Potvrde o udovoljavanju sigurnosnim zahtjevima iz članka 14. stavak (5) ovoga Zakona koje je izdalo tijelo sa sjedištem u trećoj državi i koje ta država priznaje kao tijelo koje izdaje takve potvrde, bit će važeće kao i potvrde tijela iz članka 15. ovoga Zakona, pod uvjetom da nadzorno tijelo utvrdi da su tehnički zahtjevi, ispitivanja i postupaka provjere kod toga tijela ekvivalentni onima koje koriste tijela iz članka 15. ovoga Zakona.

POGLAVLJE IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 25.

(Kaznene odredbe)

(1) Svaka osoba koja koristi podatke za izradu potpisa druge osobe bez znanja potpisnika i njegova pristanka kaznit će se za prekršaj novčanom kaznom u iznosu do 8.000 KM.

(2) Novčanom kaznom u iznosu do 16.000 KM kaznit će se za prekršaj ovjeritelj:

- a) ako ne opozove potvrdu sukladno odredbama članka 10. stavak (1) ovoga Zakona;
- b) ako ne dokumentira sigurnosne mjere koje je poduzeo sukladno odredbama ovoga Zakona i podzakonskih propisa donesenih na temelju njega za izdavanje, suspenziju i opoziv potvrda (članak 12.);
- c) ako ne omogući pristup u poslovne prostorije ili ne stavi na uvid relevantne poslovne knjige ili drugu dokumentaciju, uključujući i dokumentaciju iz članka 12. ovoga Zakona, ili ne osigura informacije ili bilo koju drugu potrebnu pomoć (članak 22.);
- d) ako ne obavijesti imatelja potvrde ili osobu koja traži potvrdu sukladno odredbama članka 16. ovoga Zakona.

(3) Novčanom kaznom u iznosu do 32.000 KM kaznit će se za prekršaj ovjeritelj:

- a) ako ne obavijesti nadzorno tijelo ili ne dostavi interna pravila o pružanju usluga i sigurnosni koncept (članak 7. stavak (2));
- b) ako ne obavijesti nadzorno tijelo o okolnostima koje ga sprečavaju ili mu onemogućavaju obavljanje djelatnosti sukladno internim pravilima o pružanju usluga i sigurnosnim konceptom (članak 7. stavak (5));

- c) ako ne vodi registar potvrda ili ne omogući sigurno i neodgodivo pružanje usluge opoziva (članak 8. stavak (1) točka b);
 - d) ako ne poduzme odgovarajuće mjere kojima se osigurava da podatke za izradu potpisa ne mogu čuvati ili kopirati ni ovjeritelj ni treće osobe (članak 8. stavak (1) točka h);
 - e) ako ne koristi, ne provodi ili ne preporuči odgovarajuća tehnička sredstva i postupke koji zadovoljavaju odredbe članka 14. ovoga Zakona;
 - f) ako nastavi obavljati djelatnost suprotno zabrani nadzornoga tijela (članak 21. st. od (2) do (4));
 - g) ako pouzdano ne utvrdi identitet ili druge potrebne podatke o osobi koja traži kvalificiranu potvrdu (članak 9.);
 - h) ako koristi oznaku akreditiranog ovjeritelja suprotno odredbama članka 23. stavak (1) ovoga Zakona.
- (4) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 KM kaznit će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz st. (2) i (3) ovoga članka.
- (5) Ako je ovjeritelj fizička osoba, za prekršaj iz st. (2) i (3) ovoga članka, kaznit će se novčanom kaznom u iznosu do 10.000 KM.
- (6) Novčanom kaznom u iznosu do 10.000 KM kaznit će se za prekršaj potpisnik:
- a) ako ne pohrani podatke za izradu elektroničkog potpisa ili ne spriječi neovlašten pristup tim podacima (članak 17. stavak (1));
 - b) ako ne dostavi sve potrebne podatke i informacije o promjenama koje utječu ili mogu utjecati na točnost utvrđivanja potpisnika (članak 17. stavak (2));
 - c) ako ne zatraži opoziv potvrde sukladno članku 17. stavak (3) ovoga Zakona.

POGLAVLJE X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(Podzakonski propisi za provedbu Zakona)

- (1) Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog ministra nadležnog za informacijsko društvo, sukladno aktualnim prilikama u znanosti i tehnici, donijet će podzakonske propise potrebne za provedbu ovoga Zakona. Ovim će se propisima obuhvatiti:
- a) iznos naknade za rad nadzornoga tijela;
 - b) financijska sposobnost ovjeritelja i minimalan iznos osiguranja za odgovornost od štete;
 - c) tehnički sigurnosni zahtjevi za siguran elektronički potpis;
 - d) prikaz podataka koji se potpisuju elektroničkim potpisom;
 - e) elektronički potpis za kvalificirane potvrde;
 - f) elektronički potpis nadzornoga tijela;
 - g) sustavi nadzornoga tijela;
 - h) zaštita tehničkih sredstava za siguran elektronički potpis ovjeritelja;

- i) ispitivanje tehničkih sredstava i postupaka;
 - j) pružanje usluga u svezi s elektroničkim potpisom i ovjerom koje se odnose na kvalificirane potvrde i siguran elektronički potpis;
 - k) zahtjev za izdavanje kvalificirane potvrde;
 - l) kvalificirana potvrda;
 - m) registar potvrda i pružanje usluga opoziva za kvalificirane potvrde;
 - n) siguran vremenski pečat;
 - o) sigurnosni koncept i interna pravila o pružanju usluga za kvalificirane potvrde;
 - p) dokumentacija iz članka 12. ovoga Zakona;
 - r) obnova elektroničkog potpisa;
 - s) nadzor i akreditiranje.
- (2) Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijet će propise iz stavka (1) ovoga članka najkasnije u roku od šest mjeseci od dana objave ovoga Zakona.
- (3) Ministar nadležan za informacijsko društvo će u redovitoj proceduri u roku od dva mjeseca uskladiti unutarnji ustroj ministarstva s člankom 20. stavak (1) ovoga Zakona.

Članak 27.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Zakon stupa na snagu u roku od šest mjeseci od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

PSBiH broj 333/06
20. rujna 2006. godine
Sarajevo

Predsjedatelj
Zastupničkoga doma
Parlamentarne skupštine BiH
Martin Raguž, v. r.

Predsjedatelj
Doma naroda
Parlamentarne skupštine BiH
Goran Milojević, v. r.
